

ÅDALSKOLEN

SKOLEBESTYRELSEN

Dagsorden

Tirsdag den 2. april 2024 kl. 18:00 - 20:00

Deltagere: Jesper Kortsen, Trine Vad Holm, Zenia Jacobsen, Abir Azzam, Maja Carroll, Rita Bjerregaard, Lone Dissing, Victoria El-Assil, Lene Bruun og Niels Ole D. Nielsen.

Afbud:

DAGSORDEN:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde.
2. Skolebestyrelsesvalg.
3. Markedsføring.
4. Spisepause.
5. Trafik/parkering.
6. Økonomi
7. Forældreinvolvering
8. Meddelelser
9. Evt.

DAGSORDENSPUNKT 1: Godkendelse og underskrift af referat fra sidste møde	FREMSAT AF: Fast punkt
SAGSFREMSTILLING: Referatet indstilles til godkendelse. Forventet tidsramme 5 min. (18:00 – 18:05)	
BESLUTNING: Referatet godkendt	

DAGSORDENSPUNKT 2: Skolebestyrelsesvalg	FREMSAT AF: Jesper Ørbæk Kortsen
SAGSFREMSTILLING: Ådalskolen har fået tilsendt en tidsplan for skolebestyrelsesvalg (forskudt) 2024. Vi skal på mødet se på hvilke opgaver, der skal løses i forbindelse med valget. Forventet tidsramme 20 min. (18.05 – 18.25)	
BESLUTNING: Der er fundet det antal kandidater, der er brug for til det kommende skolebestyrelsesvalg. Dette afholdes som et fredsvalg. Der er søges stadigvæk efter ekstra suppleanter.	

DAGSORDENSPUNKT 3: Markedsføring	FREMSAT AF: Lene Bruun
SAGSFREMSTILLING: Opfølgning på punktet fra sidste møde. Hvad ønsker bestyrelsen at arbejde videre med og hvordan?: Forventet tidsramme 20 min. (18.25-18.45)	
Punkter fra sidste møde: Skolebestyrelsen satte sig sammen i mindre grupper, som fandt frem til følgende: <ul style="list-style-type: none"> - Man skal huske at fortælle de gode historier. - Man skal invitere pressen af og til. - Man skal huske at gøre brug af de sociale medier til at vise, hvad vi laver. F.eks. morgensamlinger og klubture. - Send foldere til de kommende forældre i eget skoledistrikt. - Ringe til forældre som ikke har valgt skolen. Spørge dem hvorfor, de ikke har valgt skolen. - Investere timer i det. Der kan også bruges eksterne firmaer til at holde Facebook og Instagram kørende. 	

- Hvor tidligt skal vi henvende os til forældrene? Evt. en folder til forældre, når deres barn starter i børnehave.
- Fortælle kommende forældre om, hvad der arbejdes med fagligt på skolen.
- Der blev talt om, hvor man sælger Ådalskolen bedst. Er det via events? Er det ved fremvisning af ting på skolens p-plads?
- Man kan også frempromovere Dalgasområdet, så der kan flytte nye forældre til.
- Opfordre forældre til at dele de opslag, som lægges ud på skolens Facebookside.
- Skolebestyrelsen kan fortælle en masse af de gode historier til forældrene på forældremøder, så de hele tiden bliver mindet om dem. Gode historier om både skolen og om Dalgasområdet. Opfordre forældrene til at fortælle de gode historier videre.

BESLUTNING:

Opgaver, som skolebestyrelsen vil arbejde videre med:

- Opfordre forældre til at dele de opslag, der lægges ud på skolens Facebookside.
- Skolebestyrelsen vil fortælle de mange gode historier om både skolen og Dalgasområdet til forældrene på forældremøderne, så forældrene hele tiden bliver mindet om dem. Man vil opfordre forældrene til at fortælle de gode historier videre.
- Folder med bl.a. forældrenes personlige historier. F.eks. 3 forskellige historier, så det giver et personligt præg. Det skal ske på et tidligt tidspunkt, da forældrene tager et aktivt valg inden barnet starter i børnehaven. Her vil det være lettere at påvirke forældrenes valg. Der kan følges op, når barnet går det sidste år i børnehaven.
- Man kan dele de positive historier på de sociale medier. Det kan også være positive historier om lokalområdet. Der må gerne stå "Del gerne".
- Man kan lave en årlig tilbagevendende begivenhed, et event, en gang om året, hvor alle børnefamilier i området inviteres.

Det første opgave, som skolebestyrelsen vil tage fat på vil være, at lave rammerne for et større event.

Det blev også besluttet, at Ådalskolen opretter en Instagram konto.

DAGSORDENSPUNKT 4: Spisepause	FREMSAT AF: Alle
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <p>Der serveres smørrebrød.</p> <p>Forventet tidsramme 15 min. (18:45 – 19:00)</p>	
<p>BESLUTNING:</p>	

DAGSORDENSPUNKT 5: Trafik/parkering	FREMSAT AF: Jesper Ørbæk Kortsen
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <p>Handlingsplan udarbejdes for at finde en løsning på forældre parkering/aflevering af børn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opmærkning • Kontrol • Synliggørelse • Skiltning <p>Forventet tidsramme 15 min. (19:00 – 19:15)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <p>Skolebestyrelsen vil stå ved indgangen til skolen i starten af det nye skoleår, hvor man hjælper forældrene med at overholder skolens trafikregler.</p> <p>Der skal søges om:</p> <ul style="list-style-type: none"> - at etablere mere lys nede omkring hovedindgangen, - lov til at male kantstenen gul fra taxaskiltet hen til hovedindgangen. - at man skal lave en tydelig afmærkning ved hovedindgangen, så taxaerne ikke holder ved hovedindgangen, men derimod holder på taxaholdepladsen. <p>Jesper booker Niels Ole til et møde, hvor de laver et skriv til teknisk forvaltning om lov til at gøre de ovenstående ting.</p>	

DAGSORDENSPUNKT 6: Økonomi	FREMSAT AF: Lene Bruun
<p>SAGSFREMSTILLING: Orientering/tilsyn</p> <p>Forventet tidsramme 10 min. (19:15 – 19:25)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <p>Lene gennemgik året regnskab indtil dags dato.</p>	

DAGSORDENSPUNKT 7: Forældreinvolvering	FREMSAT AF: Jesper Ørbæk Kortsen
<p>SAGSFREMSTILLING: Præsentation af forældremøde: Indhold, indsatser og respons (Lene) Forældreperspektiver (Trine)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bestyrelsens rolle når forældre og skole oplever at have samme mål for en klasse (trivsel og læring), men forskellige veje til at opnå målet? • Hvordan støtter bestyrelsen bedst op omkring elever, forældre, medarbejdere og ledelse? • Bestyrelsens deltagelse i forældremøder? • De moderne forældre, oplæg af Rikke Yde, på et fælles forældremøde i kommende skoleår? <p>Forventet tidsramme 30 min. (19:25 – 19:55)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <p>Lene orienterede om et afholdt forældremøde på skolen.</p>	

DAGSORDENSPUNKT 8: Meddelelser	FREMSAT AF: Fast punkt
<p>SAGSFREMSTILLING:</p> <p>Medarbejderrepræsentanter: Skolebestyrelsens formand: Skolens ledelse:</p> <p>Udvalg:</p> <p>Forventet tidsramme 3 min. (19:55 – 19:58)</p>	
<p>BESLUTNING:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vi er i gang med planlægning af det kommende skoleår. - Der var stor ros til 5. årgang for deres flotte musical. - Vi har haft Finn Godrim til en pædagogisk eftermiddag. - Et par af de medarbejdere, som har været sygemeldt, er på vej tilbage. 	

DAGSORDENSPUNKT 9: Evt.	FREMSAT AF: Fast punkt
<p>SAGSFREMSTILLING:</p>	

Forventet tidsramme 2 min. (19:58 – 20:00)

BESLUTNING:

Næste bestyrelsesmøde: 7. maj

Jesper Ørbæk Kortsen

Zenia Jacobsen

Rita Bjerregaard

Maja Carroll

Trine Vad Holm

Abir Azzam

Lone Korre Dissing

Victoria El-Assil